**Vnitřní řád**

Vnitřní řád SOU Uherský Brod zahrnuje vyhlášku č. 108/2005 ze dne 22. února 2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a rámcově řeší práva a povinnosti ubytovaných na domově mládeže.

Vnitřní řád platí pro všechny ubytované na domově mládeže SOU Uherský Brod. Vnitřní řád bude vyvěšen na domově mládeže, další bude k dispozici v kanceláři výchovných pracovníků.

Nabývá platnosti od 1. 3. 2020

**1. ÚČEL DOMOVA**

1) Domov poskytuje žákům a studentům školy ubytování, výchovně vzdělávací činnost

navazující na výchovně vzdělávací činnost školy a zajišťuje těmto žákům a studentům

školní stravování.

2) Domov vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou

zájmových činností.

**2. ORGANIZACE DOMOVA**

1) Základní jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v domově je výchovná skupina (dále

jen "skupina"). Každou skupinu vede jeden vychovatel. Nejvyšší počet žáku a studentů ve skupině je 30. V odůvodněných případech může ředitel domova zvýšit nejvyšší počet žáků a studentů ve skupině až o 3 žáky.

2) Je-li skupina tvořena pouze žáky a studenty se zdravotním postižením, je počet žáků a studentů ve skupině shodný s počtem žáků ve třídě školy samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu.

3) Žáci se ubytovávají v pokojích odděleně podle pohlaví a popřípadě i podle věku.

**3. UMÍSŤOVÁNÍ ŽÁKŮ** **A STUDENTŮ** **V DOMOVĚ**

1) Při umísťování žáka nebo studenta do domova přihlíží ředitel školy ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.

2) O umístění žáka nebo studenta do domova se rozhoduje na základě přihlášky podané

zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem.

3) Termín pro podání přihlášky do domova stanoví ředitel školy a informuje o něm studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

4) Žákovi nebo studentovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově, pokud:

a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student,

b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student neuhradil úplatu za

ubytování nebo úplatu za školní stravování po dobu dvou měsíců s výjimkou vážných důvodů, které mohou dočasně bránit poukázání příspěvku (např. úmrtí rodičů) a nedohodl s ředitelem školy jiný termín úhrady,

c) žák nebo student přestal být žákem školy,

d) žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušení vzdělávání,

e) žák nebo student byl vyloučen z domova nebo

f) žák nebo student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost

školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

**4. ÚPLATA ZA UBYTOVÁNÍ V DOMOVĚ**

1. Výši úplaty za ubytování v domově stanoví ředitel školy s přihlédnutím k vybavení

domova a k úrovni poskytovaných služeb a je dána platnou vyhláškou.

2. Výše úplaty za ubytování v domově se nemění, i když žák nebo student není ubytován

po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud je žák nebo student v domově ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodu organizace školního roku ve škole, jejímž je žákem nebo studentem, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně k počtu dnů, po které je ubytován. Vyúčtování úplaty za ubytování provede ředitel školy nejpozději do konce každého pololetí.

3. V případě, že zástupce nezletilého nebo zletilý neplatí po dobu 2 měsíců stravné ve škole a ubytování na DM, má právo ředitel školy ukončit pobyt na domově mládeže.

4. Platba za ubytování bude účtována v celé výši za každý započatý měsíc.

**5. ŘEDITEL**

1. Ředitel školy, jejíž součástí domov je, jmenuje a odvolává vedoucího vychovatele.

2. Ředitel školy vydává vnitřní řád domova a režim dne domova; s vnitřním řádem domova a režimem dne domova seznámí žáky při jejich nástupu do domova prostřednictvím

vedoucího vychovatele.

**6. PŘERUŠENÍ PROVOZU DOMOVA**

1. Ředitel školy může podle provozních podmínek přerušit provoz domova ve dnech, kdy

se nevyučuje a v období školních prázdnin; ve zvlášť odůvodněných případech zajistí žákům, kteří nemohou domov opustit, náhradní ubytování a stravování.

2. Pokud je v místě více domovů mládeže, zajistí zřizovatel domova v době přerušení jeho provozu po dohodě s řediteli žákům, kteří nemohou domov opustit, ubytování a stravování v domově, který k tomu určí. Toto ubytování a stravování lze v období hlavních prázdnin zajistit v jednom domově nejdéle na dobu jednoho měsíce.

3. Částku, o níž se zvýší náklady na ubytování a stravování zajištěné podle odstavce 1 nebo 2, hradí zřizovatel.

**7. POVINNOSTI UBYTOVANÝCH ŽÁKŮ** **A VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

1. Ubytovaný žák je povinen:

- dodržovat ustanovení vnitřního řádu domova a řídit se pokyny pracovníků domova,

- připravovat se na vyučování,

- šetřit zařízení DM, šetřit elektrickou energií, vodou a potravinami,

- udržovat čistotu a pořádek na pokoji, společenské místnosti a provádět pro kolektiv

práce a služby určené vychovatelem,

- zachovávat pravidla občanského soužití,

- dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví své i spolubydlících, hygienické

zásady a protipožární předpisy, nepoužívat návykové látky

- používat vhodnou domácí obuv a oděvy v prostorách DM,

- okamžitě hlásit vychovateli závady zjištěné na vnitřním zařízení budovy a na inventáři včetně úrazů

2. Pokud žák porušuje řád domova, udělí se mu podle závažnosti provinění některé z těchto výchovných opatření:

a) napomenutí vyslovené vychovatelem,

b) důtka udělená vedoucím vychovatelem,

c) podmíněné ukončení ubytování v domově se zkušební lhůtou,

d) ukončení ubytování v domově.

3. Ubytování v domově ukončuje ředitel školy na návrh vedoucího vychovatele. Při podmíněném ukončení ubytování určí ředitel školy zkušební lhůtu v rozmezí jednoho až pěti měsíců. Žáka, jemuž bylo ukončeno ubytování, může ředitel školy ponechat v domově po dobu nezbytně nutnou k zajištění náhradního ubytování, nejdéle však po dobu jednoho měsíce ode dne stanoveného pro ukončení ubytování v domově. Náhradní ubytování zajišťují žákovi zákonní zástupci, nebo žák, pokud je zletilý. Pokud se žák dopustí v době nezbytně nutné k zajištění náhradního ubytování dalšího kázeňského přestupku, ukončí mu ředitel střední školy pobyt v domově okamžitě.

4. Výchovná opatření podle odstavce 3 písm. b) až d) se písemně oznamují zákonnému zástupci žáka, organizaci, pro kterou se žák připravuje, jiné právnické osobě nebo fyzické osobě, na jejíž náklady se žák připravuje, a podle potřeby škole.

**8. PRACOVNÍCI DOMOVA**

1. Výchovně vzdělávací a organizační činnost v domově zajišťuje ředitel, zástupce ředitele nebo vedoucí vychovatel a vychovatelé.

2. Hospodářské, administrativní a provozní úkoly domova zajišťují technickohospodářští a provozní pracovníci.

3. Ředitel školy určí počty pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků domova; při

stanovení počtu pracovníků přihlédne ke zvláštnostem provozních podmínek, zejména pokud je domov v provozu o sobotách a nedělích, pokud je umístěn ve více budovách nebo pokud jsou v domově ubytováni žáci středních škol se směnným vyučováním.

**9. BEZPEČNOST NA DOMOVĚ** **MLÁDEŽE**

Za bezpečnost na domově mládeže a v době organizované mimoškolní výchovy domova mládeže odpovídá vychovatel nebo jiný výchovný pracovník, který činnost provádí. Dojde-li k úrazu apod., je povinen výchovný pracovník ihned vyrozumět svého nadřízeného a ten ředitele SOU. V nejkratší době sepíše výchovný pracovník, u kterého se úraz stal, protokol podle instrukcí bezpečnostního technika SOU. Ubytovaní jsou povinni při činnosti dbát bezpečnosti, kázně a nařízení výchovných pracovníků. V době osobního volna tráveného mimo DM za ubytovaného žáka nenesou vychovatelé odpovědnost. V této době jsou ubytovaní žáci povinni se chovat podle zásady dobrých mravů, nepoužívat návykové látky a dbát své osobní bezpečnosti. V době osobního volna tráveného mimo DM u nezletilých žáků přebírají odpovědnost za BOZP zákonní zástupci. Z důvodu ochrany majetku SOU Uh. Brod a majetku žáků škola monitoruje kamerovým systémem společné prostory (vchod do budovy, chodby, klubovny, venkovní hřiště Domova mládeže.

**10. BUDÍČEK, OSOBNÍ HYGIENA A ÚPRAVA UBYTOVANÝCH**

Ubytovaní žáci se budí sami dle svého rozvrhu. Budíček provádí vychovatel na požádání. Kontroly osobní hygieny provádí vychovatel průběžně po celý den. Vede ubytované k tomu, aby pravidelně dodržovali hlavní zásady osobní hygieny. Kontrolu generálního úklidu provádí vychovatel odpolední směny.

**11. NÁVŠTĚVA LÉKAŘE**

Je-li ubytovaný nemocen, nahlásí tuto skutečnost výchovným pracovníkům DM, k lékaři se dostaví ve stanovenou dobu se žákovskou knížkou. Je-li ubytovaný uznán práce neschopným, oznámí to výchovným pracovníkům DM, kteří zařídí jeho odjezd domů ve spolupráci s rodiči.

Pokud se ubytovaný nemůže pro úraz, vysokou teplotu apod. dostavit k lékaři, zajistí vychovatel návštěvu lékařské pohotovostní služby na DM.

V případě, že ubytovaný onemocní doma, jsou rodiče povinni tuto skutečnost nahlásit ihned z důvodu odhlášení stravy a jiných organizačních záležitostí. Pokud by byl ubytovaný převezen do nemocničního ošetření, je vychovatel povinen ihned podat zprávu rodičům.

**12. HYGIENICKÁ PRAVIDLA**

Ubytovaní jsou povinni plnit základní hygienické požadavky, tj. sprchovat se, měnit osobní prádlo, převlékat se do nočního prádla, umývat se před jídlem a vždy po použití WC.

Povinností ubytovaných je denně uklidit pokoj, ve čtvrtek dodržovat generální úklid. Ostatní prostory uklidí určený pracovník.

**13. OMLOUVÁNÍ ABSENCE**

Oznámí-li ubytovaný, že nemůže ze zdravotních nebo jiných důvodu jít do školy nebo na pracoviště, nahlásí tuto skutečnost vychovatel vedoucímu DM, který po ověření důvodu rozhodne, zda ubytovaný zůstane na DM, podrobí se lékařské prohlídce, odjede k rodičům nebo půjde do zaměstnání.

Nenahlášené nebo svévolné absence mají za následek neomluvení zameškaných hodin a snížení známky z chování. Bez souhlasu lékaře nebo vychovatele nemůže ubytovaný opustit domov mládeže a odjet k rodičům. Poruší-li ubytovaný nařízení lékaře nebo vychovatele, zbavuje tím pracovníky DM odpovědnosti za svůj zdravotní stav.

**14. NÁVŠTĚVY NA DOMOVĚ** **MLÁDEŽE**

Ubytovaní mají povoleny návštěvy na DM pouze po schválení výchovného pracovníka. Cizí návštěva může být s ubytovaným pouze ve vyhrazených prostorách. Návštěvy jsou povoleny maximálně do 20:00 hodin.

**15. ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ**

Ubytovaní na DM se stravují v jídelně SOU Uherský Brod. Jídla se podávají ve stanovenou dobu, ubytovaní jsou povinni dodržovat klid při jídle a hygienicko-estetická pravidla při stolování. Po ukončení jídla odnesou nádobí na vykázané místo. Připomínky ke stravování mohou přednášet prostřednictvím vychovatele. Při stravování jsou ubytovaní povinni hospodárně nakládat s potravinami, svévolné plýtvání je porušením řádu domova mládeže. Nevybraná a řádně neodhlášená strava bude ubytovaným dána k úhradě. Stravu si mohou ubytovaní odhlašovat do 8:00 hodin ráno. Na pozdější odhlášení nebude brán zřetel.

**16. PŘEZOUVÁNÍ**

Ubytovaní jsou povinni se přezouvat na místě k tomu určeném. Vycházkovou obuv nesmí mít na pokoji, po budově DM chodí v přezůvkách.

**17. REŽIM DNE DOMOVA MLÁDEŽE**

06:00 - 07:30 budíček, osobní hygiena, snídaně, nástup na praxi nebo odchod do vyučování

13:30 - 14:15 osobní hygiena po praxi nebo vyučování

15:00 - 17:00 osobní volno, vycházky, činnosti kroužků, kulturní akce

17:00 - 17:30 večeře

18:00 - 19:00 studium

19:00 - 20:30 vycházka 1. ročník

19:00 - 21:00 vycházka 2. ročník

19:00 - 21:30 vycházka 3., 4. ročník a nástavbové studium

V této době také práce ve skupinách, společenské hry, posilovna, televize.

21:30 - 22:00 osobní hygiena, příprava ke spánku

22:00 večerka

**18. TĚLESNÉ TRESTY**

Používání tělesných trestů není na domově mládeže povoleno.

**19. BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ**

Základní povinnosti ubytovaných z hlediska bezpečnosti vlastní i kolektivu jsou:

a) všichni ubytovaní na DM jsou povinni si počínat tak, aby neohrožovali zdraví své, ani

svých kamarádů a spolužáků,

b) na DM není dovoleno přechovávat nebo tajit věci, ohrožující zdraví a bezpečnost

kolektivu a ubytovaných.

**20. ODJEZDY K RODIČŮM**

Po teoretickém nebo praktickém vyučování odjedou ubytovaní k rodičům. Návrat zpět na

DM je v neděli od 19:00 do 21:30 hod nebo v pondělí od 6:00 hodin. Jakékoliv výjimky jsou povoleny pouze po předběžném požádání ubytovaných.

**21. PRÁVA UBYTOVANÝCH**

Ubytovaní mohou:

- používat přidělené místnosti s příslušenstvím,

- využívat veškerá zařízení domova mládeže určená pro žáky,

- podílet se na organizaci výchovné, kulturní, estetické, společenské a sportovní

činnosti,

- podávat návrhy a připomínky ke všem otázkám života na domově mládeže.

**22. RŮZNÉ**

1. Kouření, pití a přechovávání alkoholických nápojů a látek škodícím zdraví, přechovávat jakékoliv typy střelných, sečných a bodných zbraní a nábojů je na domově mládeže přísně zakázáno. Rovněž je zakázáno hraní karet a jakýchkoliv hazardních her o peníze. Ubytovaným je zakázáno požívat alkoholické nápoje a jiné návykové látky i v době osobního volna, vycházek a organizovaných akcí.

2. Ubytovaným je zakázána jakákoliv manipulace s chemikáliemi a výbušninami, nesmí

také zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu.

3. Cenné předměty a větší obnosy peněz si ubytovaní uschovají u výchovných pracovníku.

4. Ubytovaní, ani zletilí, nesmí v době osobního volna opouštět obec Uherský Brod bez souhlasu vychovatele.

5. Přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele je zakázáno. Inventář domova mládeže slouží pro účely DM, a proto s ním ubytovaní zacházejí co nejšetrněji. Způsobí-li ubytovaný jakoukoliv škodu, je povinen ji uhradit. Nezjistí-li se viník, uhradí škodu příslušný kolektiv, který danou věc bezprostředně předtím užíval.

6. Ubytovaní se v době osobního volna smí koupat pouze v místech, kde je plavčík nebo pedagogický dozor.

7. Bruslení je povoleno na zabezpečených místech a v doprovodu pedagogického pracovníka.

8. Elektrické spotřebiče (vařič, rychlovarná konvice, toustovač atp.) je povoleno používat pouze v místnosti k tomu určené (kuchyňka). Elektrické přístroje se vstupem do elektrické sítě mohou ubytovaní používat jen na povolení vedoucího DM a s dokladem o platném atestu, který si zajistí na vlastní náklady. Ubytovaní přispívají měsíčně na spotřebu el. energie dle platné směrnice.

9. Televizní program mohou ubytovaní sledovat se svolením vychovatele do večerky, po této době může prodloužení povolit vychovatel.

10. Chlapci s děvčaty se mohou stýkat na domově mládeže pouze ve společných prostorách, návštěvy na pokojích nejsou povoleny.

11. Ubytovaným je zakázáno zcizovat majetek DM a školy. Ubytovaní mají povinnost informovat vychovatele o této věci, pokud se o skutečnosti dozví nebo mají podezření. Toto ustanovení platí přiměřeně i pro jakoukoliv vzniklou škodu na DM a ve škole.

Uherský Brod, 1. 1. 2020

Bc. Lucie Skálová Ing. Jiří Polanský

vedoucí DM ředitel SOU Uherský Brod